

地域イベントにおけるキャンペーン募集要項

1 趣旨

なごや未来っ子応援協議会の構成団体との連携により、「なごや未来っ子応援制度」の更なる周知と「ぴよか」の利用促進を図ります。

2 提供内容

(1) 着ぐるみの提供

- ・着ぐるみ 1体の派遣（色は黄色、ピンク、青色から選択できます。ただし、他のイベントと重複する場合は選択できない場合があります。）
- ・着ぐるみに入るプレイヤーの派遣
- ・介添人の派遣
- ・着ぐるみの活動時間は 1イベントあたり30分以内
- ・音楽プレイヤーによるPRソングの放送

(2) 啓発物品の提供

消毒スプレー、ウエットティッシュ、マスコット、ミニクリアファイル、定規、塗り絵セット、マスキングテープ、フードクリップ
（1イベントごと約 400個、物品により提供上限あり）

3 実施期間

令和 6年 9月21日（土）から令和 6年12月27日（金）まで

4 受付期間

令和 6年 9月 6日（金）から令和 6年10月 4日（金）まで

5 募集イベント数

(1) 着ぐるみの提供

先着10イベント程度

(2) 啓発物品の提供

先着10イベント程度

6 申込方法

(1) ぴよか着ぐるみ

別紙1「ぴよか地域イベントにおけるキャンペーン事業申込書（ぴよか着ぐるみ）」をなごや未来っ子応援協議会事務局へ提出してください。（郵送、FAX、メールいずれも可）申込内容を確認後、事務局から連絡させていただきます。

※派遣調整のため、イベント実施日の2週間前までにお申込みください。

(2) 啓発物品

別紙2「ぴよか地域イベントにおけるキャンペーン事業申込書（啓発物品）」をなごや未来っ子応援協議会事務局へ提出してください。（郵送、FAX、メールいずれも可）申込内容を確認後、事務局から連絡させていただきます。

※配送準備のため、イベント実施日の1週間前までにお申込みください。

(3) その他

ぴよか着ぐるみ及び啓発物品の両方の申込みを希望される場合は、別紙1及び別紙2をなごや未来っ子応援協議会事務局へ提出してください。

7 申込先

なごや未来っ子応援協議会事務局

〒460-8508 名古屋市中区三の丸三丁目1番1号

名古屋市子ども青少年局子育て支援部子育て支援課

担当：横山、西潟、水野

電話：052-972-3083

FAX：052-972-4419

メール：a3083-02@kodomoseishonen.city.nagoya.lg.jp

8 利用条件

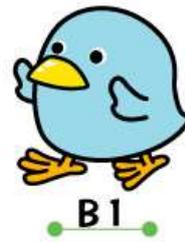
- (1) イベントの案内チラシや告知ポスターに「ぴよか」のイラストを掲載し、制度周知や当日の利用促進に繋がるよう努めてください。事務局から提供可能なイラストは「提供可能なイラスト例」のとおりです。イラストを掲載したチラシ、ポスター等の見本は事務局まで提出してください。
- (2) イベント内で対象者が「ぴよか」を利用する機会を設けるよう努めてください。(例：会場で「ぴよか」を提示すれば抽選券を配布。抽選会場にて抽選でぴよかグッズをプレゼント、等。)
- (3) 申請団体の関係店舗や周辺の店舗のうち、協賛登録していない店舗に協賛登録を呼びかけてください。
- (4) イベント会場内でポスターの掲示、チラシの配布等を実施し、なごや未来っ子応援制度のPRを必ず実施してください。(申請書やチラシは申込後に事務局から必要数送付します。)
- (5) 着ぐるみの提供を希望する場合は、着ぐるみを搬送する車の駐車場（1台分）を確保してください。
- (6) 着ぐるみの提供を希望する場合は、着ぐるみの着替え室をイベント会場の近くに確保してください。(屋外の場合、周囲から着替えが見えないような仮設テント等を設置してください。装着してからは遠くへ移動できませんので、会場近くをお願いします。)
- (7) 着ぐるみの提供を希望する場合は、着ぐるみの動線を確保してください。(着ぐるみの大きさは、幅約100cm、奥行き約120cm、高さ約130cmです。ドア等を通り抜けるか、幅を確認してください。)
- (8) 屋外イベントの場合で雨天の際は、着ぐるみの提供は中止となります。(ぴよかは雨に弱いため、ご了承をお願いします。)
- (9) 着ぐるみの提供を希望する場合は、イベント終了後に別紙3「ぴよか地域イベントにおけるキャンペーン事業報告書」を事務局へ提出してください。

【提供可能なイラスト例】



ぴよか

ぴよか イラスト



(別紙1)

びよか地域イベントにおけるキャンペーン事業申込書
(びよか着ぐるみ)

令和 6年 月 日

(あて先) なごや未来っ子応援協議会会長

〒

所在地

申請者 団体名

代表者氏名

キャンペーン事業について、以下のとおり申込みます。

併せて、びよかデザインの使用について申請します。

1 催事等の名称	
2 開催日	令和 6年 月 日 ()
3 派遣希望時間 (30分以内)	午前・午後 時 分 から 午前・午後 時 分 まで
4 登録呼びかけ 店舗数 (予定)	() か所
5 希望する びよかの色	第 1希望 第 2希望
6 「びよか」を 利用する機会の概要	
7 会場・場所	
8 担当者連絡先	担当者氏名 : (電話) (F A X) (メール)

※会場の見取り図を添付してください。

(①びよか運搬車の駐車場所、②びよかの着替え室、③着替え室から活動場所までの動線、④びよかの活動場所を図に記入しておいてください。)

※「びよか」イラストを入れて作製したイベントの「チラシ」や「ポスター」は、作製出来次第事務局まで提出してください。

※裏面の利用条件を確認のうえ、署名してください。

<利用条件>

- (1) イベントの案内チラシや告知ポスターに「ぴよか」のイラストを掲載し、制度周知や当日の利用促進に繋がるよう努めてください。事務局から提供可能なイラストは別添のとおりです。イラストを掲載したチラシ、ポスター等の見本は事務局まで提出してください。
- (2) イベント内で対象者が「ぴよか」を利用する機会を設けるよう努めてください。(例：会場で「ぴよか」を提示すれば抽選券を配布。抽選会場にて抽選でぴよかグッズをプレゼント、等。)
- (3) 申請団体の関係店舗や周辺の店舗のうち、協賛登録していない店舗に協賛登録を呼びかけてください。
- (4) イベント会場内でポスターの掲示、チラシの配布等を実施し、なごや未来っ子応援制度のPRを必ず実施してください。(申請書やチラシは申込後に事務局から必要数送付します。)
- (5) 着ぐるみを搬送する車の駐車場(1台分)を確保してください。
- (6) 着ぐるみの着替え室をイベント会場の近くに確保してください。(屋外の場合、周囲から着替えが見えないような仮設テント等を設置してください。装着してからは遠くへ移動できませんので、会場近くをお願いします。)
- (7) 着ぐるみの動線を確保してください。(着ぐるみの大きさは、幅約100cm、奥行き約120cm、高さ約130cmです。ドア等を通過できるか、幅を確認してください。)
- (8) 屋外イベントの場合、雨天の際は活動中止となります。(ぴよかは雨に弱いので、ご了承をお願いします。)
- (9) イベント終了後は別紙3「ぴよか地域イベントにおけるキャンペーン事業報告書」を事務局へ提出してください。

キャンペーン事業申し込みにあたり、上記の利用条件に同意します。

(署名) _____

(別紙2)

びよか地域イベントにおけるキャンペーン事業申込書
(啓発物品)

令和 6年 月 日

(あて先) なごや未来っ子応援協議会会長

〒

所在地

申請者 団体名

代表者氏名

キャンペーン事業について、以下のとおり申込みます。

1 催事等の名称	
2 開催日	令和 6年 月 日 ()
3 会場・場所	
4 啓発物品郵送先 住所	郵便番号： 住所：
5 担当者連絡先	担当者氏名： (電話) (FAX) (メール)

(別紙3)

ぴよか地域イベントにおけるキャンペーン事業報告書

令和 6年 月 日

(あて先) なごや未来っ子応援協議会会長

〒

所在地

申請者 団体名

代表者氏名

ぴよか地域イベントにおけるキャンペーン事業につきまして、以下のとおり報告します。

1 催事等の名称	
2 開催日	令和 6年 月 日 ()
3 ぴよか着ぐるみの活動時間	時 分 から 時 分 まで
4 協賛登録店舗数	呼びかけ店舗数 …… () 箇所
	そのうち新規登録申請店舗 …… () 箇所
5 「ぴよか」を利用する機会の様子	
6 当日の様子 (制度PRの様子もお書きください。)	
7 ご感想、ご意見	

※イベントの様子がわかる写真を数枚提出してください。